

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
Центр творчества и образования
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
на заседании Педагогического
совета ГБУ ДО ЦТиО
Протокол № 3
от 31.01.2020

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБУ ДО ЦТиО
В.В. Худова
Приказ № 54/1 от 31.01.2020



Положение
о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей
программе в ГБУ ДО ЦТиО
Фрунзенского района Санкт-Петербурга

Санкт – Петербург
2020

Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе в ГБУ ДО ЦТиО Фрунзенского района Санкт-Петербурга

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»,
- Приказа Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 №196 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования» от 04.07.2014 г. № 41,
- Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга № 617-р от 01.03.2017 г. «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию»,
- Устава ГБУ ДО ЦТиО Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

1.2. Положение определяет требования к структуре, оформлению и содержанию, порядку разработки и утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, реализуемой в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Центре творчества и образования Фрунзенского района Санкт-Петербурга (далее – ЦТиО).

1.3. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа является нормативно-управленческим документом ЦТиО, определяющим в соответствии с п. 9 ст. 2 273-ФЗ «комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, которые представлены в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов».

1.4. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа разрабатывается педагогом дополнительного образования. Методисты ЦТиО осуществляют индивидуальное консультирование в процессе проектирования.

1.5. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа рассматривается на методическом совете ЦТиО, принимается на Педагогическом совете ЦТиО, утверждается директором ЦТиО на период ее реализации.

1.6. Ежегодной корректировке (и связанным с этим процедурам утверждения) подлежат структурные элементы дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы: календарный учебный график, учебный план, рабочая программа.

1.7. В дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу могут вноситься изменения, связанные с изменением срока обучения, возраста учащихся, количества часов по годам обучения, форматом обучения (обучение с использованием ЭО и ДОТ, очно-заочное обучение), внедрением технологии наставничества; с развитием науки, техники, культуры, технологий, социальной сферы. В таком случае дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа проходит процедуру утверждения, аналогичную указанной в п. 1.5 настоящего Положения.

1.8. Реализуемые дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы представлены на сайте ГБУ ДО ЦТиО Фрунзенского района Санкт-Петербурга.

II. Требования к содержанию и структуре дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

2.1. При проектировании дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы учитываются требования к уровню ее освоения по форме согласно «Методическим рекомендациям по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию».

2.2. Структура дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы является целостной системой и включает в себя следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочая программа;
- оценочные и методические материалы.

Титульный лист – структурный элемент программы, представляющий общие сведения о программе. На титульном листе указывается:

- полное название образовательного учреждения в соответствии с Уставом;
- грифы принятия образовательной программы педагогическим советом и утверждения приказом директора;
- название образовательной программы;
- возраст детей, на которых она рассчитана;
- срок реализации;
- сведения о педагоге (педагогах) – разработчике (разработчиках) дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (Ф.И.О., должность).

Шаблон – Приложение 1.

Пояснительная записка должна содержать:

– *Направленность* дополнительного образования (художественная, техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая).

– *Актуальность* (соответствует социальному заказу общества, ориентирована на удовлетворение образовательных потребностей детей и родителей).

– *Новизна (если есть) или отличительные особенности* – новое решение проблем дополнительного образования, новые педагогические технологии, нововведения в формах диагностики; характерные свойства и черты, отличающие программу от других и пр.

– *Адресат программы* – характеристика категории учащихся.

Описывается примерный портрет учащегося, для которого будет актуальным обучение по данной программе: пол, возраст детей, участвующих в освоении программы; степень сформированности интересов и мотивации к данной предметной области; наличие базовых знаний по определенным предметам; наличие специальных способностей в данной предметной области; наличие определенной физической и практической подготовки по направлению программы; физическое здоровье детей (наличие/отсутствие противопоказаний) и т.п.;

– *Цель и задачи.*

Цель должна быть направлена на:

- ° формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- ° обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- ° формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление

здоровья учащихся;

- ° профессиональное самоопределение учащихся;
- ° личностное развитие учащихся;
- ° подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
- ° социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- ° формирование общей культуры учащихся;
- ° выявление и поддержку талантливых и одаренных детей.

Достижение цели должно раскрываться через следующие группы задач – обучающие, развивающие и воспитательные.

Задачи должны соответствовать содержанию, формам и методам предполагаемой образовательной деятельности.

Воспитательные – какие ценностные ориентации, отношения, личностные качества будут сформированы у учащихся.

Развивающие – какие качества, способности, творческие возможности будут реализованы, получают развитие средствами конкретного вида деятельности (творческие способности, внимание, память, мышление, воображение, речь, волевые качества и т.д.), на развитие каких ключевых компетенций будет делаться упор при обучении.

Обучающие – что узнает учащийся, какие представления получит, чем овладеет, чему научится, освоив программу (раскрыть теоретические знания, практические умения и навыки).

– *Условия реализации программы:*

- ° условия набора групп; условия формирования групп;
- ° количество детей в группе;
- ° возможность и условия зачисления в группы второго и последующих годов обучения;
- ° особенности организации образовательного процесса;
- ° формы проведения занятий; формы организации деятельности детей на занятии;
- ° необходимое кадровое и материально-техническое обеспечение программы.

– *Планируемые результаты* (личностные, метапредметные, предметные) *и формируемые компетенции.*

Личностные результаты – сформировавшиеся в образовательном процессе качества личности; мировоззрение, убеждения, нравственные принципы, система ценностных отношений личности к себе, другим людям, профессиональной деятельности, гражданским правам и обязанностям, государственному строю, духовной сфере, общественной жизни; результаты, отражающие социальную активность, общественную деятельность (сформированность общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни, самоопределение, нравственно-этическая ориентация и др.).

Метапредметные результаты – освоенные обучающимися ключевые компетенции (ценностно-смысловая, общекультурная, учебно-познавательная, информационная, коммуникативная, социально-трудовая, личностного самосовершенствования), применимые как в рамках образовательного процесса, так и при решении проблем в реальных жизненных ситуациях.

Предметные результаты – освоенный обучающимися опыт специфической деятельности по получению продукта/нового знания, его преобразованию и применению: знания и умения, конкретные элементы практического опыта – навыки или предпрофессиональные/предметные компетенции – конструкторская, техническая, технологическая и т.п.

Учебный план включает название разделов/тем программы, количество часов по каждому разделу/теме с разбивкой на теорию и практические виды деятельности, формы контроля. Оформляется на каждый год обучения. Составляется в виде таблицы.

Календарный учебный график – составная часть дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, определяющая даты начала и окончания обучения по программе, количество учебных недель и учебных часов, режим занятий. Оформляется ежегодно.

Рабочая программа включает:

- задачи и планируемые результаты каждого года обучения;
- календарно-тематическое планирование, в котором раскрывается содержание разделов и тем в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей; указываются планируемые и фактические даты проведения занятий.

Оформляется на каждый год обучения. Шаблон в Приложении 2.

Оценочные и методические материалы содержат:

- перечень УМК;
- педагогические методики и технологии;
- систему контроля результативности обучения с описанием форм и средств выявления, фиксации и предъявления результатов обучения, а также их периодичности;
- информационные источники.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТР ТВОРЧЕСТВА И ОБРАЗОВАНИЯ
ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
протокол № ____ от _____ 20__

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ В.В.Худова
приказ № ____ от ____ _____ 20__

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
«НАЗВАНИЕ»

Возраст детей: _____
Срок реализации: _____

Автор-составитель:

ФИО,
педагог дополнительного образования

Приложение 2

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТР ТВОРЧЕСТВА И ОБРАЗОВАНИЯ
ФРУНЗЕНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
протокол № ____ от _____ 2020

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ В.В.Худова
приказ № ____ от ____ 2020

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ
ПРОГРАММЫ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ**

«НАЗВАНИЕ »

ГОД ОБУЧЕНИЯ – ____
№ ГРУППЫ - ____

Пояснительная записка:

Задачи:

Планируемые результаты:

Содержание программы:

Тема	Теория	Практика

Календарно-тематическое планирование

Месяц	Число	Тема занятия, содержание	Кол-во часов	Итого часов в месяц
		Итого		

Формы подведения итогов учебного года: